

Améliorer ses écrits professionnels

PUBLIC VISE :

Tout public

OBJECTIFS

- Identifier les techniques et les méthodes des différents types d'écrits professionnels
- Clarifier ses messages en structurant son argumentation et en s'adaptant à sa cible
- Comprendre les enjeux juridiques en lien avec les écrits professionnels

Chaque participant doit venir en formation avec au moins 2 écrits professionnels qui serviront de support à des analyses au service de l'amélioration des pratiques.

NOMBRE DE PARTICIPANTS :

Minimum 6 personnes
Maximum 12 personnes

INTRA : 1080 € HT/jour

Soit 2160 € HT pour la formation complète (dans vos locaux – ou à l'extérieur).

INTER : 360 € HT/jour

Soit 720 € HT par personne pour la formation complète

DUREE :

1 journée (7h)

PREREQUIS :

Être amené à écrire régulièrement dans son quotidien professionnel (mails, rapports, enquêtes, modes d'emploi, guides d'utilisation, courriers, ...)

PROGRAMME

Comprendre son style de rédacteur

- Les différents styles d'écriture
- Comprendre comment sont interprétés nos écrits en fonctions de nos différents interlocuteurs

Les situations de communication

- Mieux se connaître soi-même et apprendre à connaître les autres
- Les différentes postures dans un conflit
- Savoir adapter son écrit à chaque situation : informer, expliquer, convaincre, mettre en demeure, alerter,
- Savoir définir son objectif de communication
- Exprimer clairement sa demande
- Effectuer le suivi des traitements de ses demandes écrites

Améliorer sa rédaction

- Soigner son style
- Apprendre la nuance
- Adopter un « on » approprié
- Distinguer les différentes formules à privilégier et éviter

CONTACT :

GOEES

Roxane VITOUX

communication@goees.fr

06 81 07 55 86

PEDAGOGIE

- Travaux en sous-groupes
- Echanges de pratiques
- Analyse des écrits professionnels apportés, correction
- Exercices pratiques de rédaction
- Questionnaires

EVALUATION

- Feuille de présence
- Evaluation de satisfaction de la formation
- Attestation de formation

ORGANISME

PRESTAREST et IFCAES

 prestarest



Information et communication digitales

Formation certifiante

Bloc de compétences n°3, 5, 6 et 7 du titre certifiant RNCP n°36466 Journaliste multimédia

PUBLIC VISE :

Toute personne, salariée, bénévole ou indépendante. Chargé(e)s de communication désirant se reconvertir au digital ; webmasters, rédacteurs, éditeurs, graphistes n'ayant pas ou peu abordé les questions de campagnes digitales.

OBJECTIFS

- Savoir initier et développer des campagnes digitales de communication et information éthiques d'une entreprise, d'un établissement public, d'une mutuelle ou d'une association.
- Comprendre les mécanismes de sensibilisation pour activer des audiences sur les réseaux sociaux et le web en général.
- Produire des contenus pour une campagne digitale (éditorial, vidéo, visuel, etc.).

NOMBRE DE

PARTICIPANTS (multi-structure) :

Minimum 8 personnes
Maximum 18 personnes

INTER : 3180 € HT

DUREE :

147 heures
3 jours/mois de novembre 2023 à avril 2024 + 21 heures de tutorat en intersession

PREREQUIS :

Pratique quotidienne d'Internet.
Posséder 2 comptes sur les Réseaux sociaux.
Goût pour l'écriture, la photographie et la chose graphique.

PROGRAMME

Écrire pour être lu sur le Web et les réseaux sociaux

- Écrire pour le Web et les réseaux sociaux.
- Assurer une production éditoriale de qualité. Savoir mettre en page son contenu.
- Référencement naturel / SEO – Écrire pour être lu et repéré par Google. Optimiser ses mots clefs, maîtriser les principes de conversion, de balises.

Activer sa campagne digitale sur les réseaux sociaux tels que Twitter, LinkedIn, Facebook, Instagram...

- Connaître et comprendre l'activation digitale en fonction des réseaux.
- Atteindre son audience, son public et sa communauté sur les réseaux sociaux.
- Mesurer ses performances et les statistiques des communautés.

Produire photos, vidéos et sons pour les réseaux sociaux, réaliser pour le Web

- Produire du contenu photo, vidéo et audio, enregistrer et monter.
- Savoir se mettre en scène ou mettre en scène des équipes, des bénévoles ou toute personne dont le message sera produit et diffusé très rapidement pour soutenir un message ou influencer sa communauté.

Diffuser des contenus vidéos, photos et sons + newsletter

- Connaître les stratégies de diffusion et d'information en ligne.
- Concevoir une présence cohérente avec l'image de son organisation sur Youtube et équivalent.
- Réaliser une newsletter éditorialisée et performante.

Optimiser sa communication par la datavisualisation + call to action

- Faire émerger des faits saillants auprès de différentes audiences.
- Apprendre à faire parler les datas en les mettant en forme graphiquement pour les réseaux sociaux.
- Rédaction d'un « call to action » et stratégie de diffusion.

Influencer journalistes et décideurs + relations prestataires + Jury

- Influencer les journalistes et décideurs (promotion contenu, interactions).
- Installer les relations avec les prestataires : préparer son brief, négocier et faire le suivi d'une prestation jusqu'au livrable.

CONTACT :

GOEES - Roxane VITOUX
communication@goees.fr
06 81 07 55 86

LIEU : EMI Paris 20^{ème}

ORGANISME

EMI



PEDAGOGIE

- Accueil dans une salle de formation, à l'Émi (Paris 20e)
- Cours interactifs théoriques associés à la pratique
- Accompagnement et tutorat, collectif et individuel, en présentiel ou à distance
- Travail en sous-groupes, ateliers collaboratifs pour la mise en pratique
- Pédagogie active par la réalisation de projets de mises en situation professionnelle

EVALUATION

- Quizz,
- Questionnaire,
- Exercices en temps réel par l'intervenant ou le responsable pédagogique
- Rédaction de contenus, de notes d'intention, préconisations par le stagiaire
- Auto-évaluation

Bien utiliser les réseaux sociaux

Facebook, Twitter, Instagram

Formation certifiante

PUBLIC VISE :

Les chargés de communication, journalistes et webmasters éditoriaux intervenant professionnellement sur les réseaux sociaux.

Bloc de compétences n°5 du titre certifiant RNCP n°36304 Journaliste SR multimédia

OBJECTIFS

- Savoir publier des articles numériques enrichis et promouvoir des contenus journalistiques sur les réseaux sociaux.
- Usage, veille et e-réputation
- Connaître les usages et l'audience de chaque réseau.
- Créer et animer un compte Twitter, Facebook et Instagram.
- Mettre en place une veille sur les réseaux sociaux.
- Maîtriser et développer sa réputation en ligne.

NOMBRE DE

PARTICIPANTS :

Minimum 4 personnes
Maximum 10 personnes

INTER : 924 € HT

DUREE :

2 journées (14h)

PREREQUIS :

Pratique quotidienne d'Internet.
Posséder 2 comptes sur les Réseaux sociaux.

PROGRAMME

Les bases : le compte, la timeline, les messages enrichis, les algorithmes, « likes » et réactions. Les formats qui montent : « live », « stories », « chatbots ».

Facebook : paramétrer la visibilité et la confidentialité de ses données. Les différences entre un compte personnel, un groupe et une page. Effectuer une recherche avancée dans le cadre d'une enquête ciblée. Rédiger un message Facebook et l'enrichir. Gérer la visibilité de ses messages. Bien utiliser les mentions, les identifications, les données de géolocalisation.

Twitter : principaux usages (réseau, promotion, veille, recherche de témoins, push d'info). Créer un compte, trouver les comptes à suivre, créer des listes. Paramétrer son compte et la confidentialité de ses données. Effectuer une recherche avancée, géolocaliser les témoins d'un événement. Mettre en place une veille thématique sur le long terme. Vérifier une information, une photo. Rédiger un tweet enrichi. Maîtriser le # et le @. Réaliser un livetweet.

Instagram : publics et usages. Créer et paramétrer un compte, constituer une communauté. Les deux niveaux de lecture : timeline et stories. Poster des photos, des vidéos sur sa timeline avec son smartphone. Atelier story informative : réalisation d'une story avec un filtre, du texte, des émojis.

CONTACT :

GOEES - Roxane VITOUX
communication@goees.fr
06 81 07 55 86

LIEU : EMI Paris 20^{ème}

ORGANISME

EMI



PEDAGOGIE

- Exercices pratiques sur ordinateur et sur smartphone.
- Les principes, méthodes et références sont présentés lors des mises en pratique.

EVALUATION

- Exercices corrigés par l'intervenant et autoévaluation.
- Remise d'un certificat de compétences