

# Powerpoint – Revoir méthodes et fonctionnalités

## PUBLIC VISE :

Autodidacte sur  
Powerpoint,  
souhaitant dynamiser sa  
présentation, acquérir de la  
méthode et approfondir  
l'utilisation des outils  
disponibles du logiciel

## OBJECTIFS

- Redéfinir les points clefs pour une bonne présentation
- Revoir l'environnement de Powerpoint
- La gestion des diapositives et du contenu
- La gestion des animations
- La gestion du masque

## NOMBRE DE

## PARTICIPANTS :

Minimum 4 personnes  
Maximum 10 personnes.

## INTRA :

Contenu modulable et  
adaptable selon vos besoins.

## INTER :

Des dates, lieux et tarifs  
sont disponibles sur  
demandes.

## DUREE :

2 journées (14h)  
en continue ou discontinue

## PREREQUIS :

Connaître les  
fonctionnalités de base d'un  
PC et savoir enregistrer un  
document

## PROGRAMME

### Se repérer dans l'interface graphique

- Le vocabulaire fondamental
- Personnalisation de la barre d'outils.
- Les différents affichages

### Gérer les diapositives

- Gérer les dispositions
- Gérer les insertions, déplacements...

### Optimiser les présentations à l'aide des outils

- Gérer des images
- Gérer des formes automatiques
- Gérer les vidéos.
- Gérer les graphiques
- Gérer les liens

### Optimiser ses présentations à l'aide des animations

- Découvrir les 4 types d'animations
- Découvrir et gérer les transitions

### Conception d'une présentation

- Comprendre la conception du mode plan
- Comprendre l'utilisation du mode masque
- La gestion du minutage
- Les différents formats de fichier

### Mise en situation

- Restitution des acquis sur un cas pratique

## CONTACT :

GOEES - Roxane VITOUX  
[communication@goees.fr](mailto:communication@goees.fr)  
06 81 07 55 86

## ORGANISME

PRESTAREST et Awatef  
HEDIJI

## PEDAGOGIE

- Documents supports de formation projetés.
- Manipulation de cas pratique
- Mise en situation de plusieurs problématiques souvent rencontrées dans le cadre professionnel

## EVALUATION

- Feuille de présence.
- Attestation de formation.
- Évaluation de la satisfaction de la formation.